

ПОЛИТИКА

в отношении обработки и защиты персональных данных ООО «Интерсвязь-ИТ»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В целях соблюдения законодательства Российской Федерации, регулирующего отношения, связанные с обработкой и обеспечением безопасности персональных данных, а также поддержания деловой репутации ООО «Интерсвязь-ИТ» считает своими задачами соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая Политика в отношении обработки и защиты персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ» (далее – Политика):

1.2.1. Раскрывает основные категории персональных данных, обрабатываемых ООО «Интерсвязь-ИТ», цели, способы и принципы обработки персональных данных, права и обязанности ООО «Интерсвязь-ИТ» при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных.

1.2.2. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности ООО «Интерсвязь-ИТ» при обработке персональных данных.

1.3. Термины и определения, используемые в Политике:

1.3.1. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

1.3.2. Биометрические персональные данные - сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность и которые используются оператором для установления личности субъекта персональных данных.

1.3.3. Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

1.3.4. Доступ к информации (доступ) - ознакомление с информацией, ее обработка, в частности, копирование, модификация или уничтожение информации.

1.3.5. Информационная система персональных данных (далее – ИСПДн) - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

1.3.6. Несанкционированный доступ (НСД) – доступ к информации, хранящейся на различных типах носителей (бумажных, магнитных, оптических и т. д.) в компьютерных базах данных, файловых хранилищах, архивах, секретных частях и т. д. различных организаций путём изменения (повышения, фальсификации) своих прав доступа.

1.3.7. Носитель информации – любой материальный объект или среда, используемый для хранения или передачи информации.

1.3.8. Персональные данные (далее – ПДн) - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

1.3.9. Оператор - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных,

подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными. Оператором является ООО «Интерсвязь-ИТ».

1.3.10. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

1.3.11. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

1.3.12. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

1.3.13. Специальные категории персональных данных - категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

1.3.14. Субъект персональных данных (субъект) — физическое лицо, которое прямо или косвенно определено или определяется с помощью персональных данных.

1.3.15. Трансграничная передача персональных данных - передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

1.3.16. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

II. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми ООО «Интерсвязь-ИТ» осуществляет обработку персональных данных.

2.2. Обработка персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ» осуществляется в соответствии со следующими правовыми основаниями:

2.2.1. Конституция Российской Федерации;

2.2.2. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ;

2.2.3. Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ;

2.2.4. Федеральный закон от 08.02.1998 № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью»;

2.2.5. Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в РФ»;

2.2.6. Договоры, заключаемые между ООО «Интерсвязь-ИТ» и лицами, осуществляющими обработку персональных данных по поручению ООО «Интерсвязь-ИТ»;

2.2.7. Договоры, заключаемые между ООО «Интерсвязь-ИТ» и лицами, поручающими ООО «Интерсвязь-ИТ» обработку персональных данных;

2.2.8. Устав ООО «Интерсвязь-ИТ»;

2.2.9. Трудовые договоры с работниками;

2.2.10. Договоры, заключаемые между ООО «Интерсвязь-ИТ» и субъектом персональных данных;

2.2.11. Согласия субъектов на обработку персональных данных.

III. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Обработка персональных данных субъектов персональных данных осуществляется ООО «Интерсвязь-ИТ» в заранее определенных целях, указанных в Таблице 1.

Таблица 1

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
Цель обработки ПДн:				
1. Ведение бухгалтерского и налогового учета				
<ul style="list-style-type: none"> – Работники – Бывшие работники – Контрагенты 	Иные	<ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – сведения о доходах; – пол; – адрес и дата регистрации; – ИНН; – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – гражданство; – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ); – характер работы; – вид работы (основной, по совместительству); – занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации; – тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.; – личная подпись работника; – электронная подпись; – сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды); – сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание); – сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); – сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа); – банковские реквизиты 	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	До достижения цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
Цель обработки ПДн: 2. Ведение кадрового учета				
Работники	Иные	<ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – состояние в браке; – сведения о доходах; – пол; – адрес и дата регистрации; – фактический адрес места жительства; – номер телефона; – ИНН; – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – гражданство; – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ); – образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура); – наименование образовательного учреждения; – наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; – стаж работы; – сведения об отношении к воинской службе (воинское звание, военно-учетная специальность, серия и номер военного билета); – дата приема на работу; – вид работы (основной, по совместительству); – занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации; – ранее занимаемая должность; – тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.; – личная подпись работника; – электронная подпись; – сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание); – сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, 	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В период действия трудовых отношений, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
		номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки); – сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды); – сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание); – сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); – сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа)		
Цель обработки ПДн: 3. Осуществление трудовых отношений, в том числе заключение и выполнение обязательств по трудовым договорам				
Работники	Иные	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – состояние в браке; – сведения о доходах; – пол; – адрес и дата регистрации; – фактический адрес места жительства; – номер телефона; – ИНН; – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – гражданство; – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ); – табельный номер; – номер, дата трудового договора; – образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура); – наименование образовательного учреждения; – наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; – профессия (в т.ч. код по ОКПДТР); – стаж работы;	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В период действия трудовых отношений, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> – сведения об отношении к воинской службе (воинское звание, военно-учетная специальность, серия и номер военного билета); – дата приема на работу; – характер работы; – вид работы (основной, по совместительству); – структурное подразделение; – занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации; – ранее занимаемая должность; – тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.; – основание трудоустройства; – личная подпись работника; – электронная подпись; – сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание); – сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки); – сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды); – сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание); – сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); – сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа); – объем работы 		
Цель обработки ПДн: 4. Выполнение требований законодательства РФ				
Работники	Иные	<ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – состояние в браке; – сведения о доходах; – пол; – адрес и дата регистрации; – фактический адрес места жительства; – ИНН; 	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	До достижения цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – гражданство; – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ); – табельный номер; – номер, дата трудового договора; – образование (среднее (полное) общее, начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное, аспирантура, адъюнктура, докторантура); – наименование образовательного учреждения; – наименование, серия, номер, дата выдачи, направление или специальность, код по ОКСО, ОКИН документа об образовании, о квалификации или наличии специальных знаний; – профессия (в т.ч. код по ОКПДТР); – стаж работы; – сведения об отношении к воинской службе (воинское звание, военно-учетная специальность, серия и номер военного билета); – дата приема на работу; – характер работы; – вид работы (основной, по совместительству); – структурное подразделение; – занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации; – ранее занимаемая должность; – тарифная ставка (оклад), надбавка, руб.; – основание трудоустройства; – личная подпись работника; – электронная подпись; – сведения об аттестации (дата, решение, номер и дата документа, основание); – сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки); – сведения о наградах, поощрениях, почетных званиях (наименование, номер, дата награды); – сведения об отпусках (вид, период работы, количество дней, дата начала и окончания, основание); 		

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
		<ul style="list-style-type: none"> – сведения о социальных льготах, на которые работник имеет право в соответствии с законодательством (наименование льготы, номер, дата выдачи документа, основание); – сведения об увольнении (основания, дата, номер и дата приказа); – объем работы; – банковские реквизиты 		
Цель обработки ПДн:				
5. Организация и проведение обучения и повышения квалификации работников				
Работники	Иные	<ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – структурное подразделение; – занимаемая должность (специальность, профессия), разряд, класс (категория) квалификации; – сведения о профессиональной подготовке (дата начала и окончания переподготовки, специальность (направление, профессия, наименование, номер, дата документа, свидетельствующего о переподготовке, основание переподготовки); – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ) 	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	В период действия трудовых отношений или до момента отзыва согласия на обработку персональных данных, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ
Цель обработки ПДн:				
6. Осуществление безналичного зачисления заработной платы, пособий и иных связанных с трудовой деятельностью выплат				
Работники	Иные	<ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – место рождения; – занимаемая должность; – адрес регистрации; – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ); – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – банковские реквизиты 	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В период действия трудовых отношений, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ
Цель обработки ПДн:				
7. Принятие решения о трудоустройстве				
Кандидаты на замещение вакантных должностей	Иные	<ul style="list-style-type: none"> – фамилия, имя, отчество; – номер телефона; – адрес электронной почты; – специальность; 	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица,	До момента принятия решения о трудоустройстве или отзыва согласия на обработку персональных данных

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
		– иная информация, содержащая персональные данные, которую кандидат добровольно указал на сайте или в резюме	без передачи по сети Интернет	
Цель обработки ПДн: 8. Практическая подготовка обучающихся				
Практиканты	Иные	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – наименование образовательного учреждения; – номер телефона	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	До достижения цели обработки, но не более 3 лет с момента его предоставления
Цель обработки ПДн: 9. Заключение и выполнение обязательств по договорам с контрагентами				
– Контрагенты; – Физические лица, представители/работники контрагентов (юридических лиц)	Иные	– фамилия, имя, отчество; – дата рождения; – фактический адрес места жительства; – адрес регистрации; – номер телефона; – адрес электронной почты; – ИНН; – данные документа, удостоверяющего личность (вид, серия, номер, дата выдачи, наименование органа, код органа, выдавшего документ); – СНИЛС (№ страхового пенсионного свидетельства); – банковские реквизиты; – реквизиты свидетельства о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя; – место работы; – должность; – контактные данные	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	В период действия договорных отношений, кроме случаев, когда более длительный срок обработки и хранения персональных данных установлен действующим законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных
Цель обработки ПДн: 10. Информационно-справочное обслуживание с целью дальнейшего заключения договора на оказание услуг				
– Потенциальные контрагенты; – Физические лица, представители/работники контрагентов (юридических лиц)	Иные	– фамилия, имя, отчество; – номер телефона; – адрес электронной почты; – ИНН; – место работы	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	В течение 5 лет с момента принятия согласия на обработку персональных данных либо до момента отзыва согласия на обработку персональных данных

Категории субъектов ПДн	Категории ПДн	Перечень обрабатываемых ПДн	Способы обработки ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн
Цель обработки ПДн: 11. Сообщение рекламных и информационных сообщений посредством сетей электросвязи				
– Потенциальные контрагенты; – Физические лица, представители/работники контрагентов (юридических лиц)	Иные	– фамилия, имя, отчество; – номер телефона; – адрес электронной почты; – ИНН; – место работы	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	До момента заключения договора или передачи персональных данных партнеру, предоставляющему услуги
Цель обработки ПДн: 12. Предоставление доступа к сайту и анализ использования сайта				
Пользователи сайта	Иные	Сведения, собираемые посредством российских метрических программ, в том числе: IP-адрес, файлы cookie, тип браузера, операционная система устройства, информация о сайте, с которого пользователь совершил переход на сайт, страницах сайта, которые пользователь посещает, дате и времени этих посещений	Автоматизированная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	До момента достижения цели обработки персональных данных

3.2. ООО «Интерсвязь-ИТ» не осуществляет обработку биометрических персональных данных.

3.3. ООО «Интерсвязь-ИТ» не обрабатывает специальные категории персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.

3.4. Сведения, собираемые посредством метрических программ, фиксируются установленными статистическими счетчиками сайта и «Яндекс.Метрика». При посещении сайта пользователь информируется об обработке метрических данных и дает согласие ООО «Интерсвязь-ИТ» на обработку указанных данных с использованием метрических сервисов для анализа использования сайта. Согласие действует с момента его предоставления и в течение всего периода использования сайта пользователем. В случае отказа от обработки файлов cookie некоторые функции сайта могут стать недоступны.

3.5. Порядок уничтожения персональных данных на носителях, содержащих персональные данные, в том числе внешних/съёмных электронных носителях, бумажных носителях и в информационных системах персональных данных, установлен внутренними документами и локальными нормативными актами ООО «Интерсвязь-ИТ».

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

4.1. Основные права Субъектов персональных данных:

4.1.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ»;

4.1.2. Субъект персональных данных вправе требовать от ООО «Интерсвязь-ИТ» уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4.1.3. Право Субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами;

4.1.4. Для реализации своих прав и защиты законных интересов Субъект персональных данных имеет право обратиться к ООО «Интерсвязь-ИТ». ООО «Интерсвязь-ИТ» рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке;

4.1.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие ООО «Интерсвязь-ИТ» путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (территориальный орган Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций);

4.1.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

4.2. Основные обязанности ООО «Интерсвязь-ИТ»:

4.2.1. Соблюдать требования законодательства РФ в области обработки и защиты персональных данных;

4.2.2. При сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки персональных данных;

4.2.3. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, работник ООО «Интерсвязь-ИТ», осуществляющий сбор (получение) персональных данных непосредственно от субъектов персональных данных, обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные;

4.2.4. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации;

4.2.5. Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к актуальному документу, определяющему его политику в отношении обработки персональных данных, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных (настоящую Политику);

4.2.6. Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или

случайного доступа к ним;

4.2.7. Сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя;

4.2.8. Уточнять персональные данные Субъектов, блокировать или уничтожать их в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки;

4.2.9. Прекратить обработку персональных данных в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных. ООО «Интерсвязь-ИТ» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в пунктах 2 - 11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

V. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ» осуществляется в рамках действующего законодательства и/или при получении согласия субъектов персональных данных. Согласие субъекта персональных данных оформляется в письменной форме или иной доказываемой форме, если иное не установлено Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.2. Обработка персональных данных субъектов включает в себя следующие действия: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с целями обработки, указанными в Таблице 1.

5.4. ООО «Интерсвязь-ИТ» не осуществляет трансграничную (на территории иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.

5.5. В ООО «Интерсвязь-ИТ» не созданы общедоступные источники персональных данных.

5.6. ООО «Интерсвязь-ИТ» и работники ООО «Интерсвязь-ИТ», получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

5.7. ООО «Интерсвязь-ИТ» в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в статье 5 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.8. ООО «Интерсвязь-ИТ» при обработке персональных данных принимает все необходимые и достаточные правовые, организационные и технические меры, в том числе меры, предусмотренные Федеральным законом № 152-ФЗ «О персональных данных», и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, направленными на обеспечение конфиденциальности и безопасности персональных данных. ООО «Интерсвязь-ИТ» регулярно пересматривает и актуализирует принимаемые меры для обеспечения наилучшей защищенности обрабатываемых персональных данных.

5.9. В ООО «Интерсвязь-ИТ» не используются для обработки персональных данных базы данных, находящиеся за пределами границ Российской Федерации.

5.10. Условием прекращения обработки персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ» является:

5.10.1. достижение целей обработки персональных данных;

5.10.2. истечение срока действия договора и/или согласия или отзыв согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;

5.10.3. выявление неправомерной обработки персональных данных;

5.10.4. ликвидация/реорганизация ООО «Интерсвязь-ИТ».

5.11. Назначенными лицами ООО «Интерсвязь-ИТ» осуществляется контроль за хранением и использованием материальных носителей персональных данных, не допускающий несанкционированное использование, уточнение, распространение и уничтожение персональных данных, находящихся на этих носителях.

5.12. Срок хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

5.13. В целях соблюдения законодательства РФ, для достижения целей обработки, а также в интересах и с согласия субъектов персональных данных ООО «Интерсвязь-ИТ» в ходе своей деятельности вправе осуществлять передачу (предоставление) персональных данных третьим лицам в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.14. ООО «Интерсвязь-ИТ» вправе поручить обработку персональных данных третьим лицам с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в порядке, установленном Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

VI. ПРОДВИЖЕНИЕ УСЛУГ

6.1. Согласие на обработку персональных данных в целях сообщения рекламных и информационных сообщений посредством сетей электросвязи предоставляется субъектом свободно, своей волей и в своем интересе на сайте при заполнении электронных форм на сайтах, принадлежащих ООО «Интерсвязь-ИТ». Согласие предоставляется на срок 10 лет либо на период действия договорных отношений и (или) пользования услугами, а также последующие 10 лет с момента их прекращения в связи с расширением возможностей оказания услуг и перспективой предоставления услуг субъекту.

6.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных». ООО «Интерсвязь-ИТ» обязано немедленно прекратить по требованию субъекта персональных данных обработку его персональных данных.

VII. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ И УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

7.1. Субъекты персональных данных вправе требовать от ООО «Интерсвязь-ИТ» уточнения их персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно

полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.2. ООО «Интерсвязь-ИТ» выполняет обязанности по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных в соответствии со статьей 21 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

7.3. В случае выявления и подтверждения факта неточности персональных данных ООО «Интерсвязь-ИТ» на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов уточняет персональные данные.

7.4. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных ООО «Интерсвязь-ИТ»:

7.4.1. В срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязано прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению оператора.

7.4.2. В случае, если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязано уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение.

7.4.3. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных обязано уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

7.5. В случае достижения цели обработки персональных данных ООО «Интерсвязь-ИТ» обязано прекратить обработку и уничтожить персональные данные или обеспечить ее прекращение и уничтожение, если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению ООО «Интерсвязь-ИТ», в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

VIII. ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

8.1. ООО «Интерсвязь-ИТ» обязано сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию об осуществляемой им обработке персональных данных такого субъекта по запросу последнего.

8.2. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

8.3. Сведения, касающиеся обработки персональных данных, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю при получении запроса субъекта персональных

данных или его представителя. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.4. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, ООО «Интерсвязь-ИТ» предоставляет сведения в сроки, предусмотренные статьей 20 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

8.5. При получении запроса Субъекта персональных данных или его представителя, а также уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных, по устранению нарушений законодательства, допущенных при обработке персональных данных, по уточнению, блокированию и уничтожению персональных данных, ООО «Интерсвязь-ИТ» осуществляет соответствующие меры и уведомляет о выполненных мерах в сроки, предусмотренные статьей 21 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных».

IX. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Настоящая Политика является внутренним документом ООО «Интерсвязь-ИТ», общедоступной и подлежит размещению на официальном сайте ООО «Интерсвязь-ИТ».

9.2. Изменения в настоящую Политику вносятся по решению ООО «Интерсвязь-ИТ», в том числе в случае принятия новых нормативных правовых актов, влияющих на правила обработки и защиты персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ».

9.3. Контроль исполнения требований настоящей Политики осуществляется ответственным за организацию обработки персональных данных в ООО «Интерсвязь-ИТ».

9.4. Ответственность должностных лиц ООО «Интерсвязь-ИТ», имеющих доступ к персональным данным, за невыполнение требований норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными документами ООО «Интерсвязь-ИТ».